

## 工会会员慰问系统使用说明

### 1. 打开入口

登录智慧通大（电脑端）或今日校园（移动端），搜索“通大工会”，选择“工会会员慰问系统”。

### 2. 填写与查看

默认进入“发起流程”页面，按照填写要求依次填写。

左上角切换至“我的流程”，即可查看申请人为本人的所有流程信息与流程状态。

### 3. 流程发起权限

工会会员只可为本人申报；分工会主席可以为所属分工会的会员申报。

### 4. 流程图

